

# **"Fondo Sectorial CONACYT – SENER Hidrocarburos"**

## **Convocatoria 2010-01**

Guía de Usuario  
Versión 30 Abril 2010

# Índice

## 1. DEFINICIONES

## 2. INDICACIONES GENERALES

## 3. MODALIDADES DE LAS SOLICITUDES

## 4. PROCEDIMIENTO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

- FASE 1 – Acceso al sistema: Trámite para claves de acceso y contraseña.
- FASE 2 – Selección de tipo de Fondo y número de Convocatoria (S0018-2009-3).
- FASE 3 – Introducción de datos de la propuesta
  - Pantalla “Solicitud” (I)
  - Pantalla “Pantalla General” (II)
  - Pantalla “Descripción de la Propuesta” (III)
  - Pantalla “Metodología” (IV)
  - Pantalla “Infraestructura” (V)
  - Pantalla “Contenido Innovador” (VI)
  - Pantalla “Mecanismo de Transferencia” (VII)
  - Pantalla “Grupo de Trabajo” (VIII)
  - Pantalla “Instituciones Participantes” (IX)
  - Pantalla “Responsables” (X)
  - Pantalla “Cronograma y D. Financiero” (XI)
  - Pantalla “Documentos Adjuntos” (XII)
  - Pantalla “Envío de Solicitud” (XIII)

## 1. DEFINICIONES

### **RENIECYT**

RENIECYT son las siglas del Registro Nacional de Instituciones y Empresas Científicas y Tecnológicas.

### **SUJETO DE APOYO**

Entidad que firma el contrato de Asignación de Recursos a través de su representante legal y quien ejecutará el proyecto que se realice con recursos del Fondo.

### **APOYO**

Recursos económicos asignados por el programa a las propuestas aprobadas por el Comité Técnico y de Administración (CTA) para realizar actividades de Investigación, Desarrollo de Tecnología e Innovación (IDTI) en el sector hidrocarburos

## PROYECTO

Conjunto de actividades orientadas al logro de un objetivo final y que se encuentran asociadas a parámetros de tiempo, costo y calidad.

## HITOS

Puntos de control y/o actividades críticas que permitirán verificar el cumplimiento y los avances de los entregables en cada etapa.

## 2. INDICACIONES GENERALES

Guardar la información durante el llenado de la propuesta. Se sugiere después del llenado de cada pantalla donde aparece el icono de guardar

Revisar la propuesta en su totalidad antes de enviar, ya que una vez enviada no podrá realizar ninguna modificación.

Para realizar las consultas de “Origen” y “Tipo” deberá realizarse por medio de las “lupas”.  (Ejemplo: Resultados de búsqueda de Fondos, catálogo de instituciones de RENIECYT, etc.)

Para ingresar más registros, deberá dar clic en el signo de más .

Para eliminar un registro, deberá dar clic en el signo de menos .

Para poder adjuntar un archivo, deberá dar clic en el “clip” que aparece en el formato .

## 3. MODALIDADES DE LAS SOLICITUDES

Las solicitudes de esta convocatoria podrán ser presentadas bajo dos modalidades:

**Modalidad Individual:** Para proyectos de IDTI que sean presentados en forma individual por instituciones de educación superior, centros de investigación y empresas.

**Modalidad en Grupo:** Para proyectos de IDTI que sean presentados en red entre instituciones de educación superior, centros de investigación, empresas e instituciones extranjeras.

Se dará prioridad a aquellas propuestas que sean presentadas en la modalidad de Grupo.

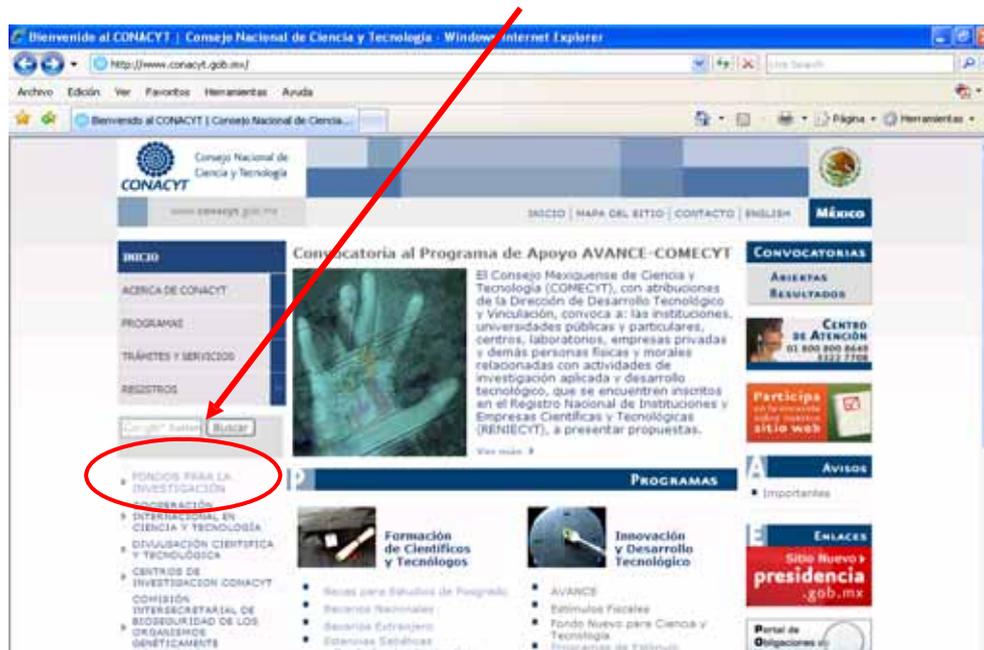
## 4. PROCEDIMIENTO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

### FASE 1 – Acceso al sistema. Trámite para claves de acceso y contraseña.

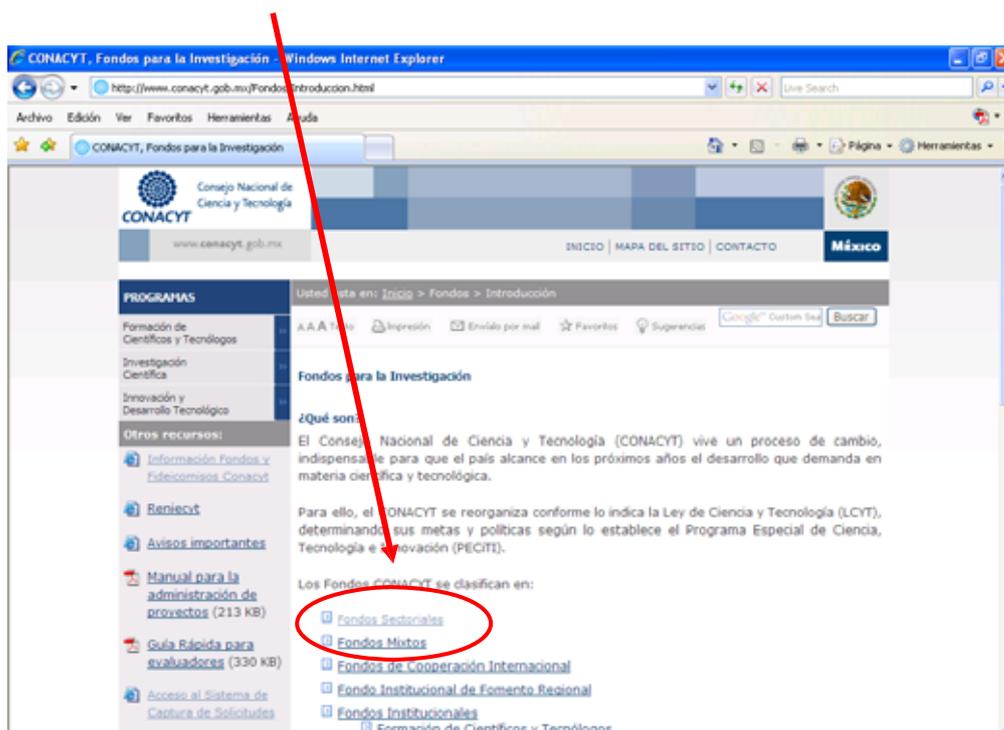
La presentación de solicitudes se realizará de la siguiente manera:

Acceso a la pagina de CONACYT [www.conacyt.gob.mx](http://www.conacyt.gob.mx)

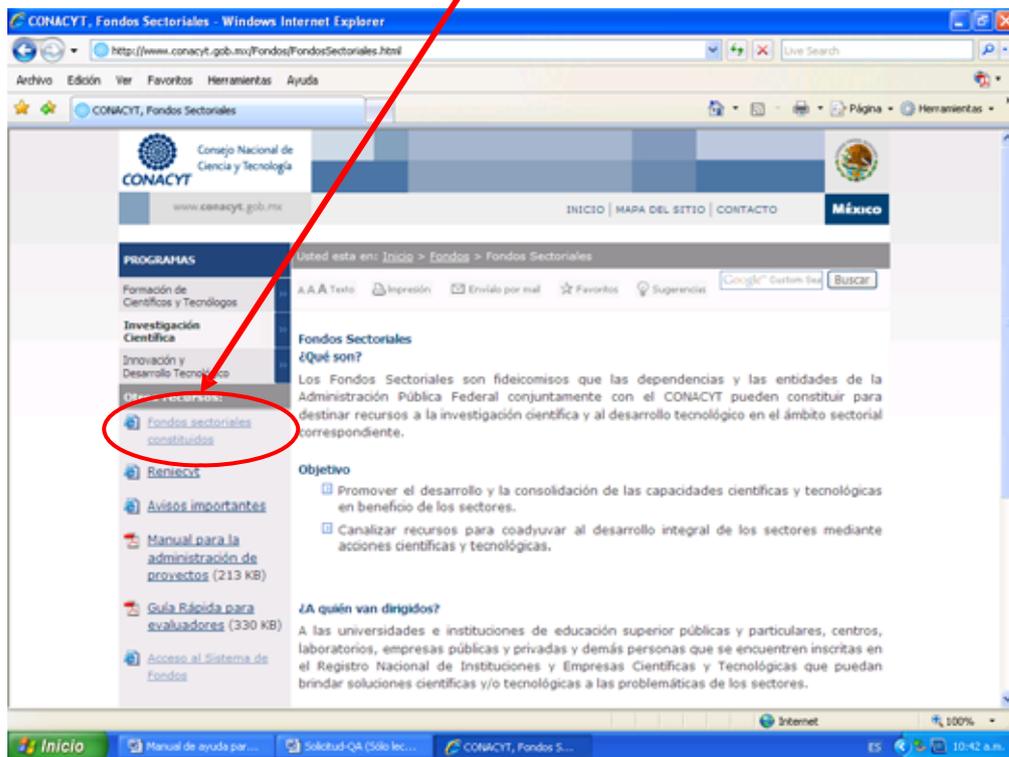
Dar clic en el link de **Fondos para la Investigación**



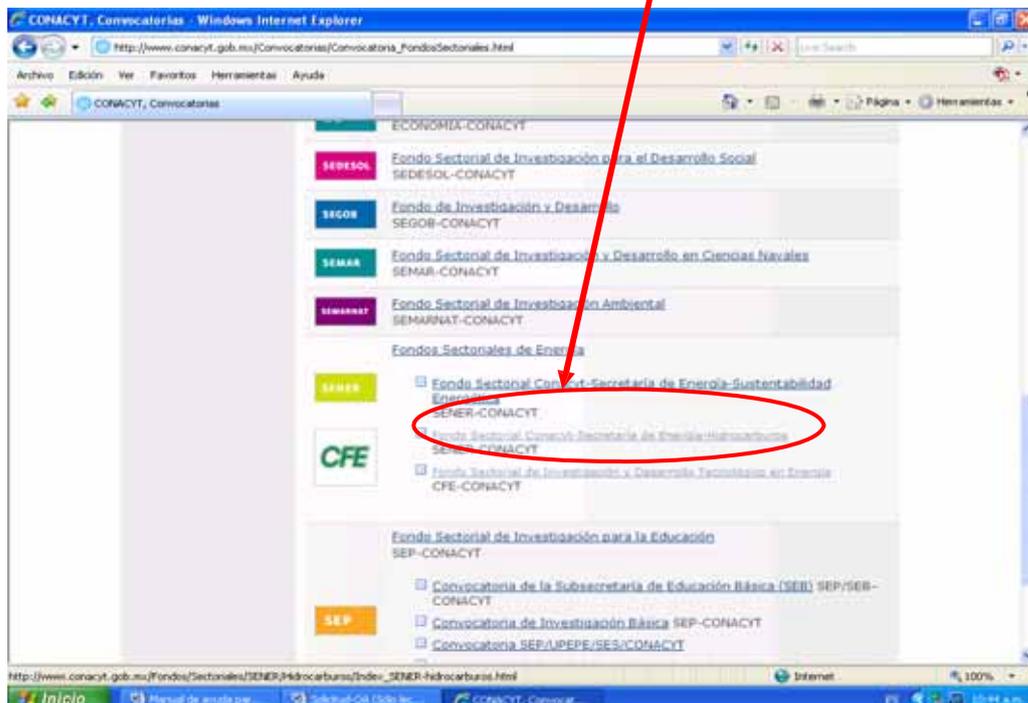
Dar clic en el link de **Fondos Sectoriales**



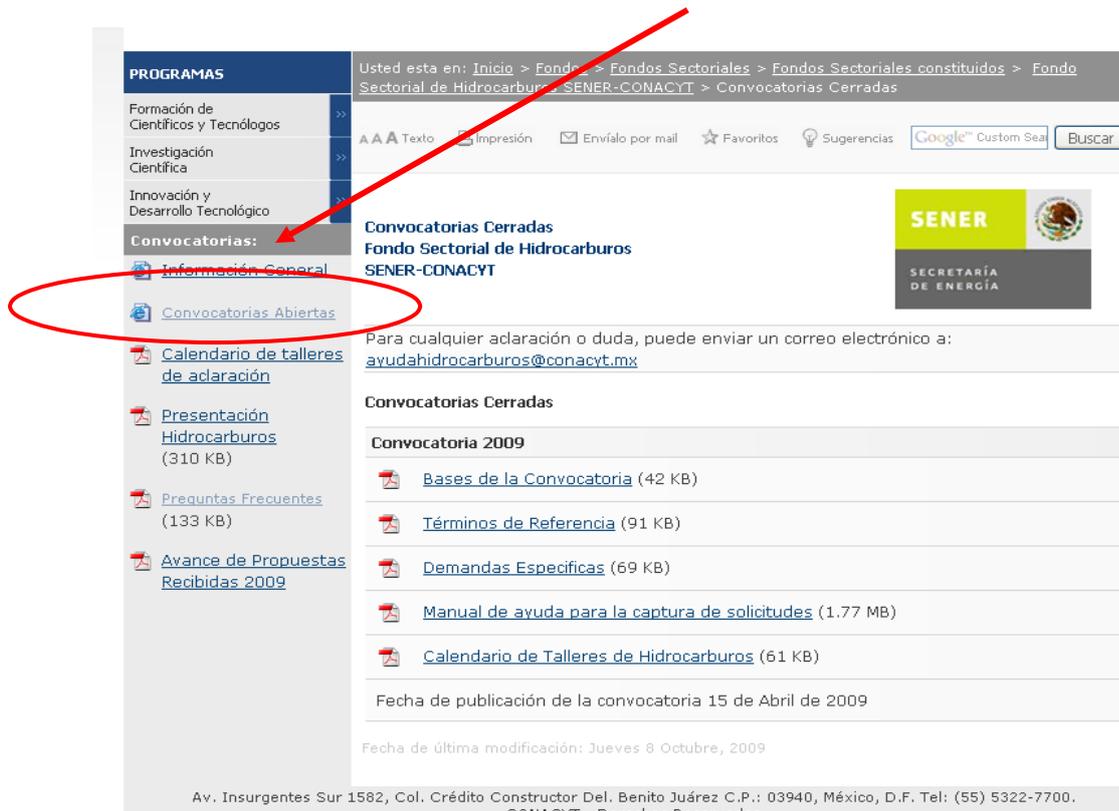
## Dar clic en el link de Fondos Sectoriales Constituidos



## Dar clic en el link de Fondo Sectorial Conacyt-Secretaría de Energía-Hidrocarburos SENER-CONACYT



## Dar clic en el link de Convocatorias Abiertas



PROGRAMAS

Usted esta en: Inicio > Fondos > Fondos Sectoriales > Fondos Sectoriales constituidos > Fondo Sectorial de Hidrocarburos SENER-CONACYT > Convocatorias Cerradas

AAA Texto Impresión Envío por mail Favoritos Sugerencias Google Custom Search Buscar

**Convocatorias:**

- Información General
- Convocatorias Abiertas**
- Calendario de talleres de aclaración
- Presentación Hidrocarburos (310 KB)
- Preguntas Frecuentes (133 KB)
- Avance de Propuestas Recibidas 2009

**Convocatorias Cerradas**

**Fondo Sectorial de Hidrocarburos SENER-CONACYT**

Para cualquier aclaración o duda, puede enviar un correo electrónico a: [ayudahidrocarburos@conacyt.mx](mailto:ayudahidrocarburos@conacyt.mx)

**Convocatorias Cerradas**

**Convocatoria 2009**

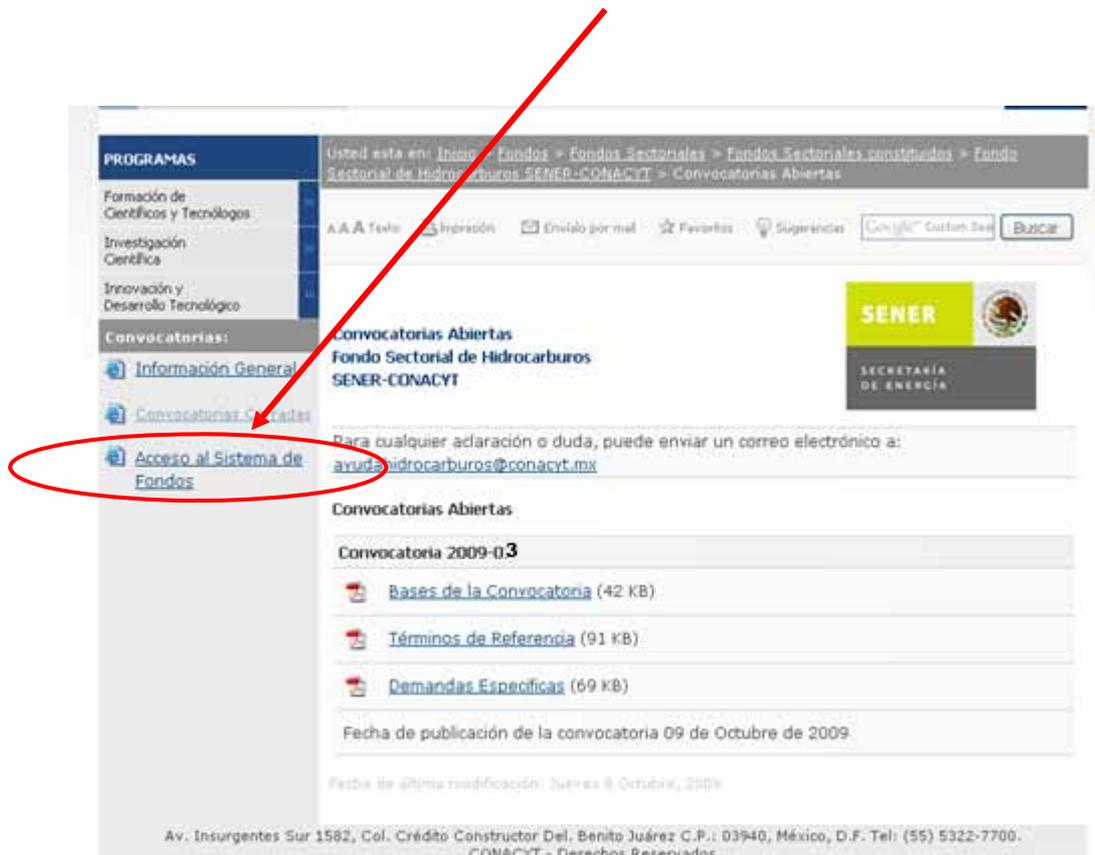
- Bases de la Convocatoria (42 KB)
- Términos de Referencia (91 KB)
- Demandas Específicas (69 KB)
- Manual de ayuda para la captura de solicitudes (1.77 MB)
- Calendario de Talleres de Hidrocarburos (61 KB)

Fecha de publicación de la convocatoria 15 de Abril de 2009

Fecha de última modificación: Jueves 8 Octubre, 2009

Av. Insurgentes Sur 1582, Col. Crédito Constructor Del. Benito Juárez C.P.: 03940, México, D.F. Tel: (55) 5322-7700. CONACYT - Derechos Reservados

## Dar clic en el link en Acceso al sistema de Fondos



PROGRAMAS

Usted esta en: Inicio > Fondos > Fondos Sectoriales > Fondos Sectoriales constituidos > Fondo Sectorial de Hidrocarburos SENER-CONACYT > Convocatorias Abiertas

AAA Texto Impresión Envío por mail Favoritos Sugerencias Google Custom Search Buscar

**Convocatorias:**

- Información General
- Convocatorias Cerradas
- Acceso al Sistema de Fondos**

**Convocatorias Abiertas**

**Fondo Sectorial de Hidrocarburos SENER-CONACYT**

Para cualquier aclaración o duda, puede enviar un correo electrónico a: [ayudahidrocarburos@conacyt.mx](mailto:ayudahidrocarburos@conacyt.mx)

**Convocatorias Abiertas**

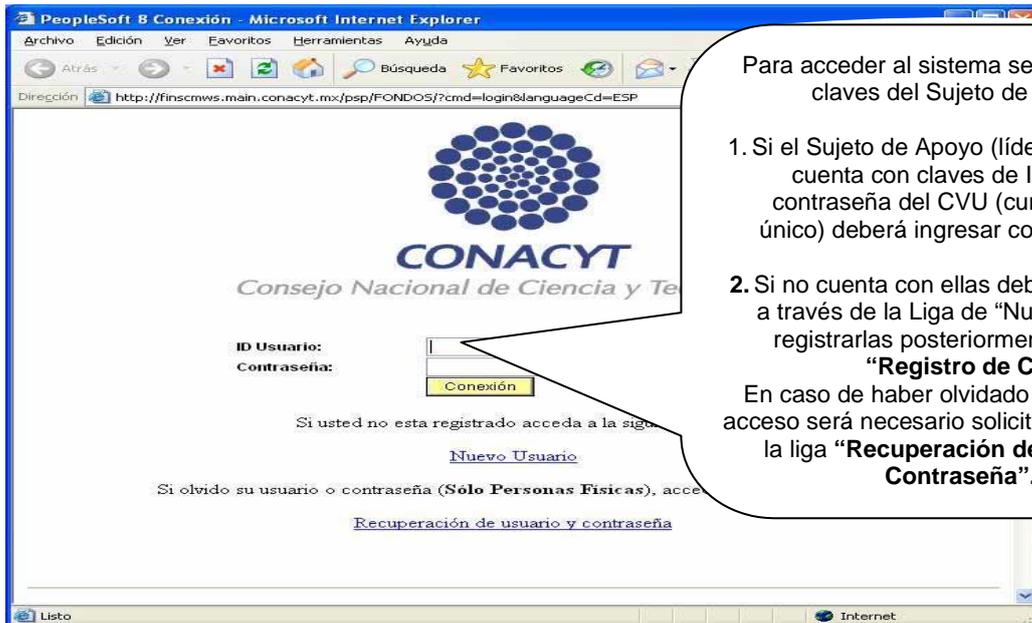
**Convocatoria 2009-03**

- Bases de la Convocatoria (42 KB)
- Términos de Referencia (91 KB)
- Demandas Específicas (69 KB)

Fecha de publicación de la convocatoria 09 de Octubre de 2009

Fecha de última modificación: Jueves 8 Octubre, 2009

Av. Insurgentes Sur 1582, Col. Crédito Constructor Del. Benito Juárez C.P.: 03940, México, D.F. Tel: (55) 5322-7700. CONACYT - Derechos Reservados



Para acceder al sistema se requieren las claves del Sujeto de Apoyo.

1. Si el Sujeto de Apoyo (líder del Proyecto) cuenta con claves de ID usuario y contraseña del CVU (currículum vitae único) deberá ingresar con esas claves.
2. Si no cuenta con ellas deberá solicitarlas a través de la Liga de "Nuevo Usuario" y registrarlas posteriormente en la Liga "**Registro de CVU**"

En caso de haber olvidado esta clave de acceso será necesario solicitarla a través de la liga "**Recuperación de Usuario y Contraseña**".

## FASE 2 – Selección de tipo de Fondo y número de Convocatoria S0018 SENER-HIDROCARBUROS

Dentro del Menú del sistema de captura de solicitud seguir la ruta:

Click en el link - Sistema de FONDOS-Proponente;

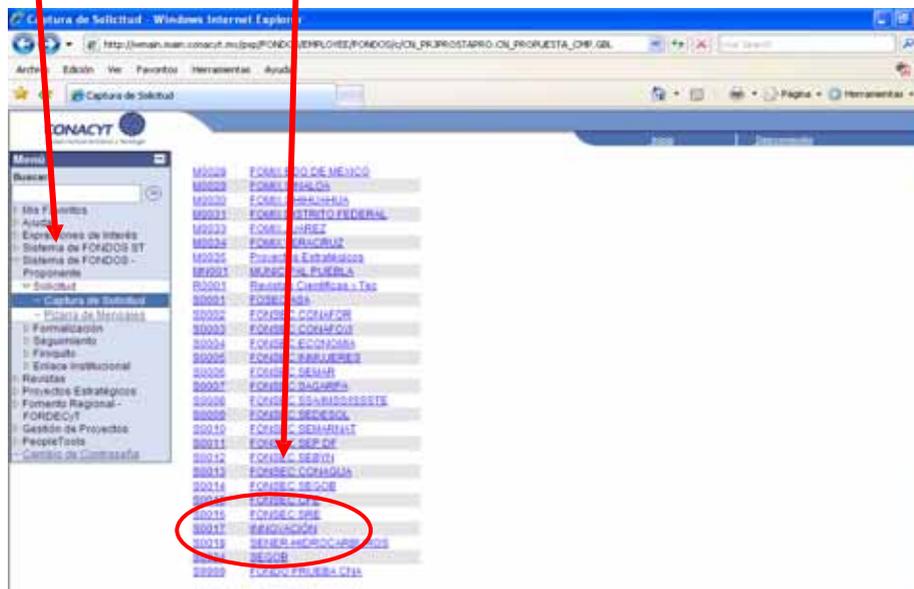
Click en el link - Solicitud;

Click en el link - Captura de Solicitud (en caso de ingresar una *nueva solicitud*, es necesario dar click en la pestaña **nuevas solicitudes** y

seleccionar con la  en el apartado de **Fondo** para indicar el numero de convocatoria correspondiente S0018 SENER- HIDROCARBUROS

Seleccionar con la  en el apartado **CONVOCATORIA** la opción S0018-01-2009-CONVOCATORIA 2010-01. Finalmente dar click en

).



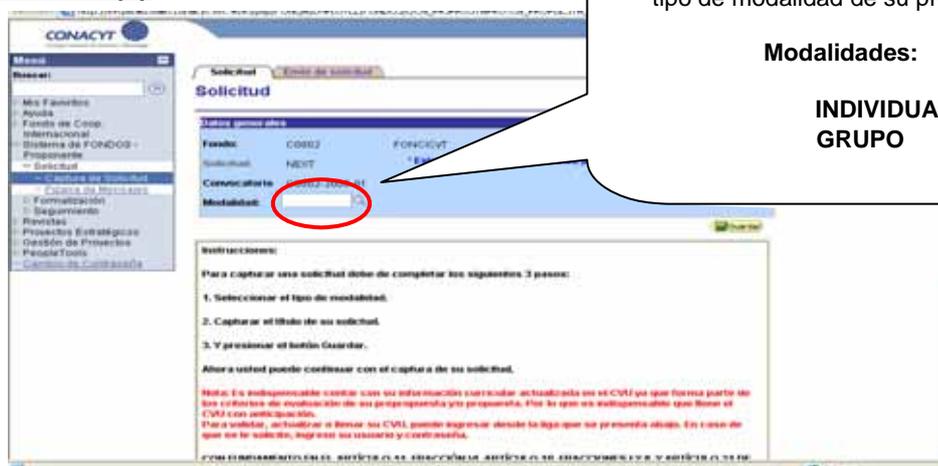
## FASE 3 – Introducción de datos de la propuesta

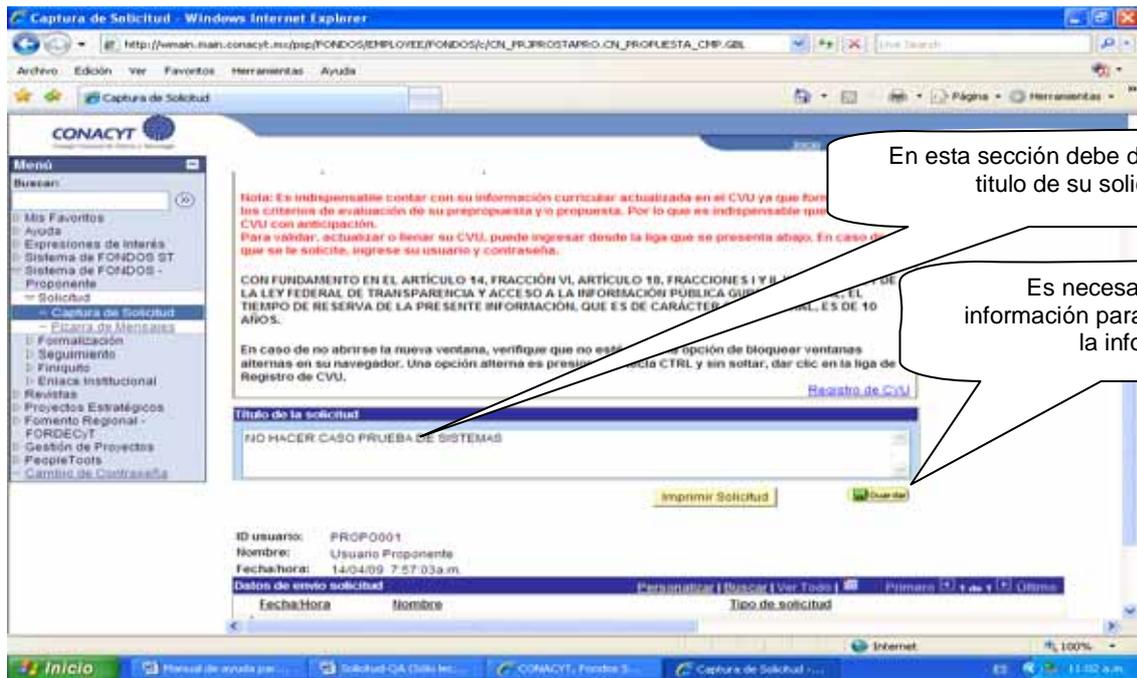
### ➤ Pantalla a "Solicitud" (/)

Al dar click en la *lupa*, seleccione el tipo de modalidad de su propuesta:

**Modalidades:**

**INDIVIDUAL  
GRUPO**





En esta sección debe de capturar el titulo de su solicitud

Es necesario guardar la información para seguir capturando la información

➤ “Pantalla General” (II)



La información de esta sección se obtiene en automático ya que se capturó en la página anterior

Si selecciona **Si**, especifique en cual, de lo contrario seleccione **No**

El número del registro RENIECYT aparecerá a partir del momento en que ingrese a la aplicación para integrar el contenido de la Solicitud, así mismo, debe aparecer la Razón Social correspondiente a ese registro. Al guardar debe aparecer el número de proyecto con el cual se está identificando su Solicitud, el cual deberá anotar y conservar para concluir el llenado de la misma si lo realiza en varias sesiones. (El botón de **Guardar** le permite conservar o salvar el llenado ya realizado y poder concluir en varias sesiones)

En caso de existir un programa institucional de IDTI en su empresa

Capturar el nombre completo de la empresa

Dar clic y seleccionar el nombre de la empresa

Esta información aparece en automático al momento de seleccionar el nombre de la empresa en el paso anterior

Debe seleccionar la demanda a la que va a aplicar

Seleccionado	Demanda
<input type="checkbox"/>	Sísmica de fondo marino. Sísmica de fondo marino (adquisición, procesado e interpretación).
<input type="checkbox"/>	Desarrollo de modelos robustos Desarrollo de modelos robustos de tectónica salina para la delineación de cuerpos y migración sísmica para mejoramiento de
<input type="checkbox"/>	Eliminación de contaminantes Desarrollar un proceso para eliminar contaminantes tales como el Nitrógeno, mediante la adsorción con un sólido o líquido regenerable.
<input type="checkbox"/>	Desarrollar mejores inhibidores Desarrollar mejores inhibidores de corrosión para equipos e instalaciones que manejen gasóleos de coquización.
<input type="checkbox"/>	Tecnologías alternas PGPB. Desarrollo de tecnologías alternas a la que se utiliza actualmente en PGPB, por absorción con soluciones de aminas, para eliminar el H2S

**CONACYT**  
Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología

Periodo de ejecución en meses:

Descripción de la propuesta: Máximo del texto (3900 caracteres)

Objetivo general: Máximo del texto (3900 caracteres)

Resultados esperados: Máximo del texto (3900 caracteres)

Tres palabras clave Primero 1-3 de 3 Último

Palabra clave:

Palabra clave:

Palabra clave:

Periodo estimado de ejecución, debe coincidir con lo planteado en el cronograma

Antecedentes y alcance de la propuesta así como la descripción del proyecto que pretende desarrollar (quienes y como participan, impacto en el sector o región)

Objetivo y alcance que se persigue con la elaboración del proyecto

Enlistar los resultados que se piensan obtener por el desarrollo del proyecto

Palabra que permita identificar rápidamente el proyecto

➤ Pantalla “Descripción de la Propuesta”

**CONACYT**  
Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología

Inicio | Desconexión

Solicitud | Pantalla general | Descripción de la Propuesta | Beneficios para la Sociedad

**Datos Generales**

Fondo	Convocatoria	Solicitud
C0003 Estímulos	C0003-2009-01	00000000109757

**¡IMPORTANTE: La información contenida en la siguiente sección es de carácter CONFIDENCIAL.**

**Justificación Científica y Tecnológica**

Antecedentes (7000 caracteres)

Objetivos Científicos y Tecnológicos. Máximo 4 objetivos (1200 caracteres)

Indicar brevemente los antecedentes de la propuesta

En este apartado es necesario indicar los objetivos científicos y tecnológicos

Captura de Solicitud - Microsoft Internet Explorer

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

http://svrptad1.main.conacyt.mx:9093/psp/FONQA/EMPLOYEE/FONDOS/c/CON\_FR\_3PROSTAPRO\_CN\_PROPUUESTA\_CMP\_GEL

**CONACYT**  
Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología

Inicio | Desconexión

Administración del Proyecto | Beneficios para la Sociedad | Resultados

**Administración del Proyecto**

Descripción del Consorcio (1500 caracteres)

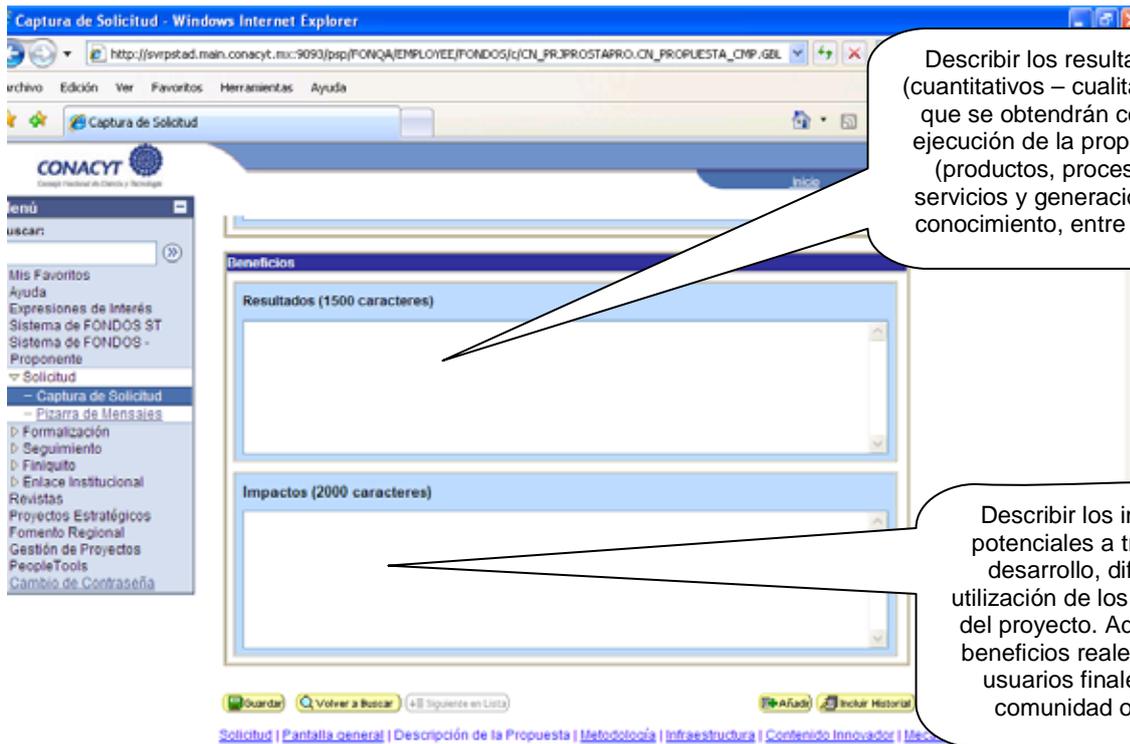
Actividades (2000 caracteres)

Beneficios para la Sociedad

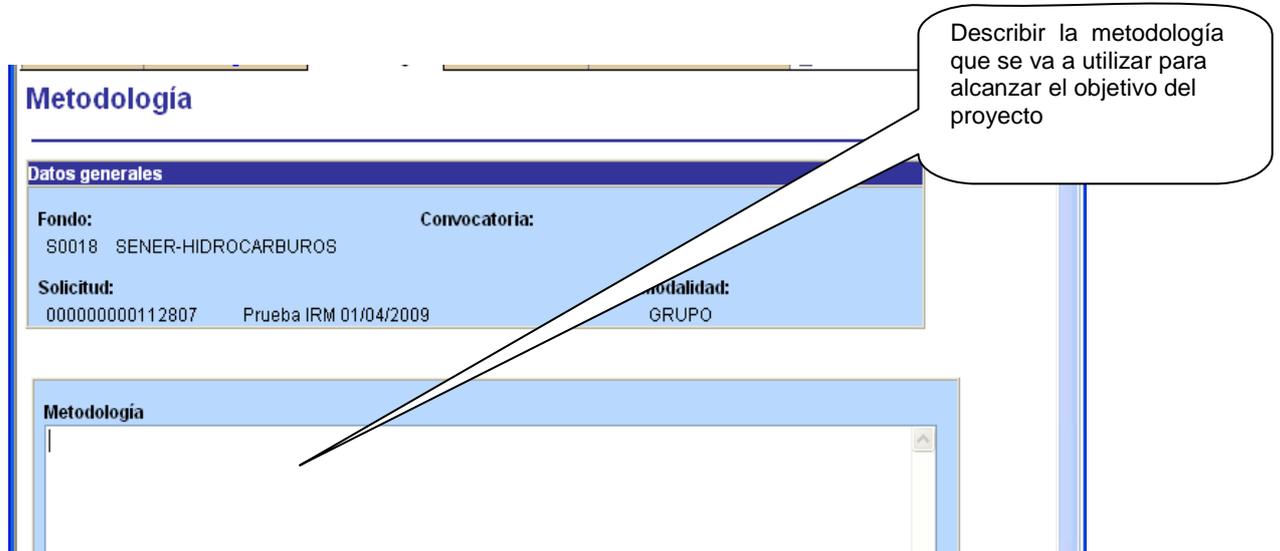
Resultados (1500 caracteres)

Señalar como está constituido el **Grupo** (entidades que participan) y cómo se tiene previsto gestionar la propuesta. Especificar los participantes y su contribución científica, técnica y financiera. **Este campo solamente se llenara cuando la propuesta venga en la modalidad de Grupo**

Indicar el grado de implicación y participación de la institución o instituciones (**Grupo**) dentro de las actividades de la propuesta, incluido el solicitante (especificando eficacia y factibilidad de dichas acciones)



➤ **Pantalla “ Metodología” (IV)**



➤ **Pantalla “Infraestructura”**

**Infraestructura Disponible**

Datos generales			
<b>Fondo:</b>	<b>Convocatoria:</b>		
S0018 SENER-HIDROCARBUROS			
<b>Solicitud:</b>	<b>Modalidad:</b>		
00000000112807 Prueba IRM 01/04/2009	GRUPO		

Describir con que infraestructura se cuenta para la ejecución del proyecto

**Infraestructura física disponible por las instancias involucradas para ejecutar las actividades del proyecto** (Máximo 2000 caracteres)

➤ **Pantalla “Contenido Innovador” (VI)**

Datos generales			
<b>Fondo:</b>	<b>Convocatoria:</b>		
S0018 SENER-HIDROCARBUROS			
<b>Solicitud:</b>	<b>Modalidad:</b>		
00000000112807 Prueba IRM 01/04/2009			

Indicar el contenido innovador en la generación del conocimiento en su aplicación en la solución del problema

**Contenido Innovador:** (Máximo 2000 caracteres)

➤ Página a “Mecanismo de Transferencia” (VII)

**CONACYT**  
Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología

Inicio | Desconexión

**Mecanismo para la transferencia** | Buscar | Ver Todo | Nuevo (+)

Productos:

Descripción del Producto: (Máximo 3900 caracteres)

**Datos generales**

Fondo:	Convocatoria:	Convocatoria 2009-01
S0018 SENER-HIDROCARBUROS	S0018-2009-01	
Solicitud:	Modalidad:	Status
00000000112807	Prueba IRM 01/04/2009	GRUPO
		En Proceso

Para añadir un registro, pulse el botón de signo (+), y para eliminar un registro pulse el botón de signo (-):

**Menú**

Buscar:

- Mis Favoritos
- Ayuda
- Expresiones de Interés
- Sistema de FONDOS ST
- Sistema de FONDOS - Proponente
- Solicitud
  - Captura de Solicitud
  - Pizarra de Mensajes
  - Formalización
  - Seguimiento
  - Finiquito
  - Enlace Institucional
  - Revistas
  - Proyectos Estratégicos
  - Fomento Regional
  - Gestión de Proyectos
  - PeopleTools
  - Cambio de Contraseña

Seleccionar el producto que se utilizará para realizar la transferencia

**Descripción del Mecanismo:**

**Menú**

Buscar:

- Mis Favoritos
- Ayuda
- Expresiones de Interés
- Sistema de FONDOS ST
- Sistema de FONDOS - Proponente
- Solicitud
  - Captura de Solicitud
  - Pizarra de Mensajes
  - Formalización
  - Seguimiento
  - Finiquito
  - Enlace Institucional
  - Revistas
  - Proyectos Estratégicos
  - Fomento Regional
  - Gestión de Proyectos
  - PeopleTools
  - Cambio de Contraseña

Se deberá describir la estrategia a seguir para una implementación exitosa de la tecnología desarrollada

➤ Pantalla “Grupo de Trabajo”

**Grupo de trabajo**

**Datos generales**

<b>Fondo:</b> S0018 SENER-HIDROCARBUROS	<b>Convocatoria:</b> S0018-2009-01 Convocatoria 2009-01
<b>Solicitud:</b> 00000000112807 Prueba IRM 01/04/2009	<b>Modalidad:</b> GRUPO
	<b>Status:</b> En Proceso

Para añadir un registro, pulse el botón de signo (+), y para eliminar un registro pulse el botón de signo (-).  
Si ya cuenta con registros y desea agregar un nuevo valor, favor de posicionarse en el último registro, pulse el botón de signo (+) y capture los datos.

**Grupo de Trabajo** | Buscar | Ver Todo | Primero | Última

CVU:  🔍

Fecha: 08/04/2009

**Nombre:**

**Apellido paterno:**  **Apellido materno:**

Se deberá capturar la información personal y de actividades que realizará cada investigador o persona involucrada en el proyecto

➤ Pantalla “Instituciones Participantes” (IX)

**Instituciones participantes**

Carácter de la Organización:  Privada  Pública

Tipo de Organización:  No especificado

Nación de origen:  México  Unión Europea  Otro país

Nombre o Razon Social:

Indicador de Institución:

BUSCA INSTITUCIÓN

Al dar click en el botón + se abrirá otra pantalla para capturar la información de cada nuevo integrante del proyecto de IDTI.

\*\* En este campo no es necesario ingresar los datos del proponente como miembro del Grupo. Únicamente deberá registrar los datos de las otras instituciones que participan

- Expresiones de Interés
- Sistema de FONDOS ST
- Sistema de FONDOS - Proponente
- Solicitud
  - Captura de Solicitud
  - Pizarra de Mensajes
- Formalización
- Seguimiento
- Entlace Institucional
- Revistas
- Proyectos Estratégicos
- Gestión de Proyectos
- PeopleTools
- Cambio de Contraseña

**Institución o Empresa**

Nombre o Razon Social

Busqueda de Instituciones

Clave de la Organización

Sector

Organización

2o. Nivel

3er. Nivel

4o. Nivel

5o. Nivel

6o. Nivel

Dar clic y seleccionar el nombre de la empresa

Esta información aparece en automático al momento de seleccionar el nombre de la empresa en el paso anterior

- CONACYT
- Menu
- Buscar
- Mis Favoritos
  - Ayuda
  - Expresiones de Interés
  - Sistema de FONDOS ST
  - Sistema de FONDOS Adm
  - Sistema de FONDOS - Proponente
  - Solicitud
    - Captura de Solicitud
    - Pizarra de Mensajes
  - Formalización
  - Seguimiento
  - Entlace Institucional
  - Sistema de FONDOS - Analista
  - Revistas
  - Proyectos Estratégicos
  - Gestión de Proyectos
  - PeopleTools
  - Cambio de Contraseña

Número de empleados

Tipo de Participación

Entidad Colaboradora  Socio

Animo de Lucro

Si  No

Descripción de la participación

Calle: Número exterior: Número interior:

Colonia: Código Postal:

Ciudad:

País: MEX México Estado:

Código Internacional Código País Código de Área Teléfono: Extensión Telefónica:

Código Internacional Código País Código de Área Fax:

Descripción de la participación de la institución en el proyecto

Localización de la institución participante

CONACYT  
Comisión Nacional de Ciencia y Tecnología

Inicio | Configuración

**Menú**

Buscar: [ ]

- Mis Favoritos
- Ayuda
- Expresiones de Interés
- Sistema de FONDOS ST
- Sistema de FONDOS Adm
- Sistema de FONDOS - Proponente
- Solicitud
  - Captura de Solicitud
  - Cierre de Mensajes
- Formalización
- Seguimiento
- Enlace Institucional
- Sistema de FONDOS Analista
- Revistas
- Proyectos Estratégicos
- Gestión de Proyectos
- PeopleTools
- Cambio de Contraseña

**Representante Legal**

Representante Legal [ ]

Dirección Correo Electrónico [ ]

Teléfono [ ]

**Datos de Contacto**

Nombre Persona de Contacto para esta propuesta [ ]

Dirección correo electrónico [ ]

Teléfono [ ]

No olvide guardar los cambios al terminar de capturar los datos de esta pestaña

➤ **Pantalla “Responsables” (X)**

Infraestructura | Contenido Innovador | Descripción de la Propuesta | **Responsables**

**Responsables de la propuesta** Solicitud

**Datos generales**

**Fondo:** S0018 SENER-HIDROCARBUROS      **Convocatoria:** S0018-2009-01 Convocatoria 2009-01

**Solicitud:** 000000000112807      Prueba IRM 01/04/2009      **Modalidad:** GRUPO

**Datos del responsable técnico**

**Pertenece al SNI:** [ ]      **Edad:** [ ]      **Grado de estudios:** [ ]

Si su información personal esta desactualizada, por favor presione la liga de CVU [Reg...](#)

**Representante legal y responsables técnico y administrativo** Buscar | Primero | 1-3 de 3 | Último

**Datos generales I**

Responsable administrativo     Responsable técnico     Representante legal

Usuario y Nombre: [ ]

➤ **Cronograma y Desglose Financiero” (XI)**

Instituciones participantes | Desglose financiero prepropos | Cronograma y D. financiero

### Cronograma y desglose financiero

Solicitud

**Datos generales**

<b>Fondo:</b> DEMOS Demostración Fondos	<b>Convocatoria:</b> CONVODEMOS Convocatoria Demostración
<b>Solicitud:</b> 00000000015654	<b>Modalidad:</b> MODALIDAD A
<b>Status:</b>	<b>Status:</b>

Para registrar el desglose financiero y detalle de las etapas presione el siguiente botón

No olvide guardar los datos de esta pestaña

No olvide presionar el botón de "guardar", de lo contrario perderá la información

[Solicitud](#) | [Pantalla general](#) | [Otros relacionados](#) | [Responsables](#) | [Recursos humanos](#)

Presionar aquí para abrir la pantalla donde deberá registrar cada etapa para la realización del proyecto, incluyendo: montos, duración y detalle

Captura de Solicitud - Microsoft Internet Explorer

CONACYT

### Cronograma de actividades

**Datos generales**

<b>Fondo:</b> 10012 REDES	<b>REDES_2007_01</b>	<b>REDES_2007_01</b>
<b>Solicitud:</b> 000000000075550	<b>PRUEBA</b>	<b>Modalidad:</b>
<b>Status:</b>	<b>Status:</b>	<b>Status:</b>

Instrucciones para el registro de las etapas:

- 1.- Capture todas las etapas de la propuesta. Para añadir una nueva etapa o borrar una etapa, presione el signo (+/-).
- 2.- Después de capturar todas las etapas, presione el botón Guardar.
- 3.- En cada etapa presione la liga de "Detalles" y llene los cuatro recuadros y presione la liga "Regresar a Registro de etapas".
- 4.- Después de presionar el botón de Guardar, presione la liga "Captura de Desglose financiero".
- 5.- Agregue todos los rubros en los que requiera apoyo por cada etapa.
- 6.- Agregue la justificación por medio de la liga "Justificación".
- 7.- Presione la liga "Regresar a Cronograma de actividades".
- 8.- Presione la liga "Regresar a Captura de solicitud".

En esta sección se registran los aspectos técnicos de la etapa (descripción, meta, actividades y productos entregables)

Tiempo que dura la etapa

**Registro de etapas**

Etapa	Descripción	Duración (meses)	Detalles
1.001	ETAPA 1	6	Detalles

Agregar Etapa

Captura del desglose financiero | Regreso a cronograma y desglose financiero

Guarda

No olvide presionar el botón de "guardar", de lo contrario perderá la información

## Detalles de la etapa

ID Usuario PROPO001

### Datos generales

Fondo:	S0018	SENER-HIDROCARBUROS
Convocatoria:	S0018-2009-02	Convocatoria 2009-02
Solicitud:	000000000125030	PRUEBA DE SISTEMAS INDIVIDUAL
Etapa	001	Status En Proceso
Descripción	DSADSAD	Modalidad: INDIV

\*Descripción de la etapa: Máximo del texto (3900 caracteres)

En esta sección se registra la descripción del proyecto

Descripción de la meta: Máximo del texto

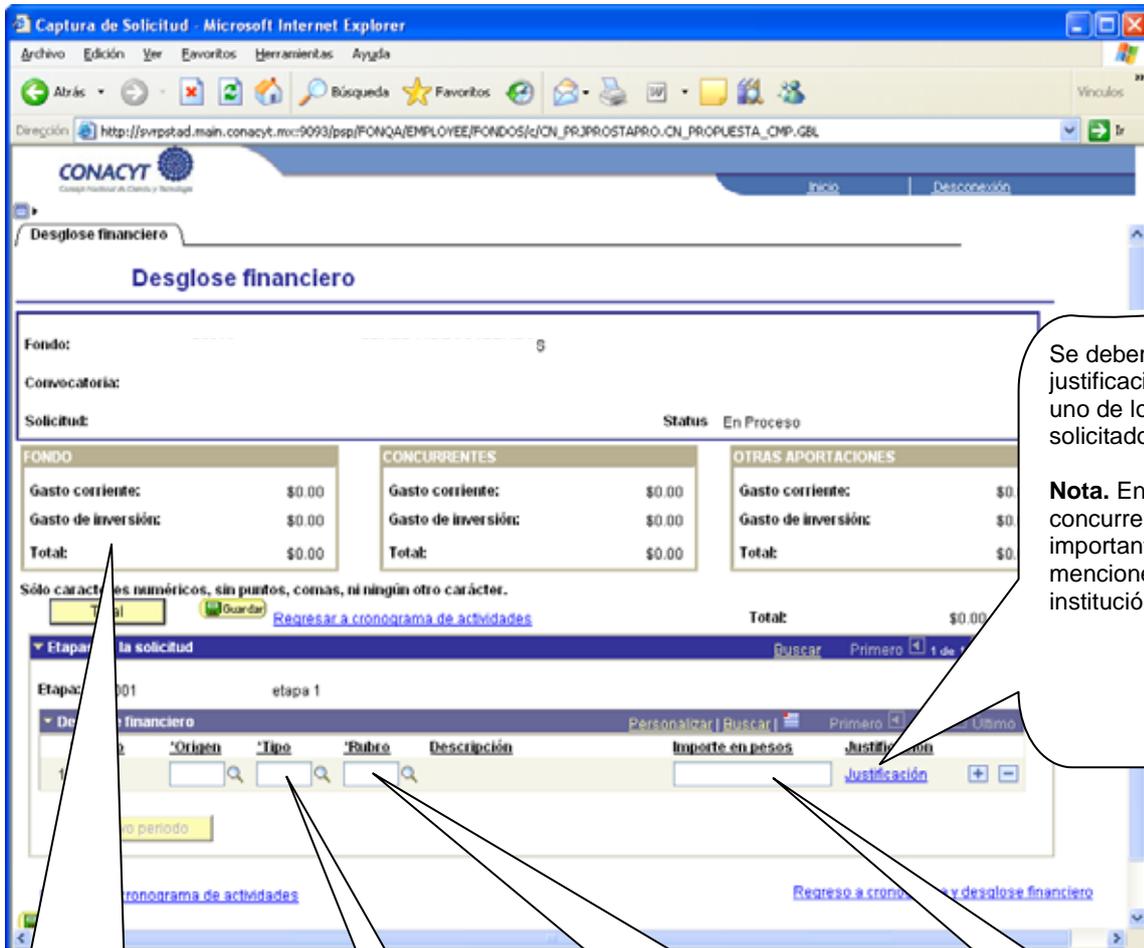
En esta sección se registran los hitos que se desean obtener en esta etapa

Descripción y justificación de la actividad: Máximo del texto

En esta sección se registran las actividades de mayor relevancia del proyecto

Productos de la etapa: Máximo de

En esta sección se registran los productos y entregables del proyecto



Se deberá presentar justificación para cada uno de los rubros solicitados.

**Nota.** En caso de gasto concurrente es importante que se mencione que institución lo aporta

Elegir el origen del recurso:

Fondo: es el recurso que solicita al Fondo de Hidrocarburos, para el desarrollo del proyecto.

Concurrente: Son los recursos que la institución proponente aporta al proyecto (opcional)

Elegir el tipo de gasto: buscar dentro de la lista existente en el sistema el rubro que se adecua al proyecto

Montos en pesos, sin comas ni puntos. El sistema los pone automáticamente

Elegir entre el tipo de gasto corriente o de inversión

Se deberá presentar una justificación para los rubros solicitados, de acuerdo a las actividades de la etapa

### Justificación

Fondo	S0018 SENER-HIDROCARBUROS	
Solicitud	000000000125030 PRUEBA DE SISTEMAS INDIVIDUAL	
Etapa	001	ID 14288631
		Recurso

Justificación:

Guardar y Cerrar

➤ “Documentos Adjuntos” (XII)

Documentos adjuntos

Solicitud

Datos generales

Fondo: 50018 SENER-HIDROCARBUROS Convocatoria: 50018-2009-02 Convocatoria 2009-02

Solicitud: 000000000125030 Modalidad: INDIV Status: En Proceso

Archivos Anexos Requeridos/Deseados

Clave Anexo	Descripción	Requerido/Deseable	Ver Documento Guía
1 ANX00001	Competencias y capacidades del proponente	Requerido	<a href="#">Ver Documento Guía</a>
2 ANX00003	Protesta de decir verdad.	Requerido	<a href="#">Ver Documento Guía</a>
3 ANX00004	Cronograma de actividades detallado.	Requerido	<a href="#">Ver Documento Guía</a>
4 ANX00005	Desglose_Hidrocarburos_20009_02	Requerido	<a href="#">Ver Documento Guía</a>

El tamaño de cada archivo deberá ser hasta un máximo de 2 MB.

El nombre del archivo no debe de contener caracteres especiales como \ / : \* " < > | ni acentos.

Se recomienda subir solamente archivos de herramientas de Office, .pdf o en su defecto archivos comprimidos en .rar, .zip. Para el caso de fotos o imágenes le sugerimos subir archivos en formato .jpg.

Añadir Archivo

En caso de no poder consultar los archivos anexos, verifique que en su navegador no este activo el bloqueo de (ventanas alternas)

No olvide guardar los cambios al terminar de capturar los datos de esta página.

Se considerará como una **propuesta**, toda solicitud debidamente formulada y enviada completa, tanto en el llenado del formato electrónico, como en la información anexa de soporte, de conformidad a lo dispuesto en los Términos de Referencia y dentro de la vigencia de la Convocatoria. Sin excepción alguna, no se aceptarán ni se dará trámite a solicitudes ingresadas por algún medio diferente al indicado, ni incompletas o presentadas extemporáneamente.

➤ “Envío de Solicitud” (XIII)

Inicio

⏪ Cronograma y D. financiero | Documentos adjuntos | Envío de solicitud

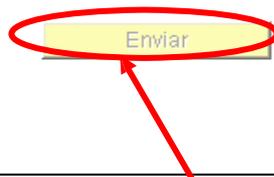
## Envío de solicitud

Solicitud

Datos generales			
<b>Fondo:</b> DEMOS Demostración Fondos	<b>Convocatoria:</b> CONVODEMOS	Convocatoria Demostración	
<b>Solicitud:</b> 000000000015654	MODALIDAD A	<b>Modalidad:</b> A	<b>Status</b> Finalizado

### IMPORTANTE

Una vez enviada la solicitud, no se podrá hacer modificación alguna, por lo que se recomienda revisar su información. Si está usted seguro oprima el botón de enviar. Generar una pantalla de acuse de recibo aparte del correo enviado que pueda imprimirse.

 Enviar

Una vez que considere que ha finalizado la propuesta, pulse el botón **Enviar**.

El sistema electrónico de gestión de convocatorias genera automáticamente un acuse de recibo que se envía por correo electrónico al proponente.

El plazo para la presentación de propuestas vence el día **21 de julio de 2010 a las 18:00 horas correspondientes al Distrito Federal.**

Se rechazará automáticamente cualquier solicitud presentada después del plazo establecido. El sistema electrónico de gestión está programado para cumplir las condiciones anteriores